

Hinweise zur Kontoauflösung

1

Abrechnungssaldo/-konto

- Bitte beachten Sie, dass bei Kontoschließung durch die Entgeltabrechnung ein Sollsaldo entsteht/entstehen kann oder nachlaufende Umsätze bzw. Steuerausgleichszahlungen Nachbelastungen verursachen.
- Um die Kontoauflösung ordnungsgemäß ausführen zu können, werden wir den Sollsaldo von der im Schließungsauftrag genannten Abrechnungsbankverbindung (IBAN, ggf. BIC) mittels SEPA-Lastschrift einziehen.

2

Unterschrift/en

- Für die Auflösung unterschreiben bitte alle Kontoinhaber (linkes Unterschriftenfeld).
- Läuft das Abrechnungskonto auf eine andere Person? Dann muss das SEPA-Mandat im Kontoschließungsformular vom Kontoinhaber des Abrechnungskontos unterschrieben werden (rechtes Unterschriftenfeld).

3

Termin der Kontoauflösung

- Bei Auswahl „sofort“ wird das Konto nach einer Bearbeitungszeit von ca. 1–3 Bankarbeitstagen geschlossen.
- Fällt der angegebene Auflösungstermin nicht auf einen Bankarbeitstag (z. B. Wochenende, Feiertag), so wird das Konto am davorliegenden Bankarbeitstag aufgelöst.

Auftrag zur Kontoauflösung

Deutsche Kreditbank AG

Upload: [Dokumenten-Upload](#)
E-Mail: verwalter.ks@dkb.de



Kontoart

Kontoinhaber

Kontonummer/IBAN

Kontoauflösung

sofort

am

(Fällt der angegebene Termin nicht auf einen Bankarbeitstag (z. B. Wochenende, Feiertag), so wird der Auftrag am letzten Bankarbeitstag vor dem angegebenen Datum ausgeführt.)

Die Abrechnung des oben genannten Kontos soll über folgende Bankverbindung erfolgen.

Kontoinhaber

IBAN

ggf. BIC

Verwendungszweck

Ein etwaiger Sollsaldo oder nachlaufende Umsätze bzw. mögliche Steuerausgleichsrechnungen und damit verbundene Nachbelastungen werden von der oben genannten Bankverbindung mittels SEPA-Lastschrift eingezogen.

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die DKB AG, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der DKB AG auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Die DKB AG wird einen Lastschritteinzug spätestens drei Kalendertage vor Fälligkeit der Zahlung ankündigen. Soweit Vertragsinhaber und Zahler abweichend sind, erfolgt eine Information hinsichtlich der Zahlungsmodalitäten an den Vertragsinhaber und ist von diesem an den Zahler weiterzugeben.

Gläubiger-Identifikationsnummer der DKB AG: DE98DKB0000000048. Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

Bei Erteilung SEPA-Lastschriftmandat
(falls vom Auftraggeber abweichend):

X

Datum, Unterschrift/en Kontoinhaber/Vertreter

X

Datum, Unterschrift/en Kontoinhaber/Vertreter
Abrechnungskonto